



Instans  
Medborgarberedningen

Dokumenttyp  
Protokoll

Mötesdatum  
2024-02-12

Sida  
1 (7)

Mötets ärendenummer  
KS 2024.10

## Medborgarberedningens protokoll

Plats och tid	Nils och Holger, kommunhuset i Skurup, 2024-02-12, kl. 17.30–21.00
Beslutande	Ann-Sofie Andersson (M), Ordförande Sandra Söderqvist (SD), Vice ordförande Kristina Andersson (M) Karin Landgren (M) Barbara Åberg (SD) Birgitta Jansson (SD) My Ylinen (S) Owe Rindstrand (S), justerare Anne-Lise Nielsen (S) Hasse Månsson (C)
Närvarande ersättare	
Övriga närvarande	Sandra Larsson, sekreterare Anna Palmgren, förvaltningschef, individ- och omsorgsförvaltningen Lena Planken, förvaltningschef, skol- och utbildningsförvaltningen
Justerade paragrafer	§ 1–4
Justering	Protokollet har justerats digitalt.



Instans  
Medborgarberedningen

Dokumenttyp  
Protokoll  
Mötesdatum  
2024-02-12

Sida  
2 (7)  
Mötets ärendenummer  
KS 2024.10

## Ärenden vid dagens sammanträde

**Sida**

MBB § 1	Sammanfattning 2023 och årsplanering 2024	3
MBB § 2	Skol- och utbildningsförvaltningens systematiska kvalitetsarbete	5
MBB § 3	Information från verksamheterna	6
MBB § 4	Information medborgardilog	7

## MBB § 1 Sammanfattning 2023 och årsplanering 2024

### Medborgarberedningens beslut

Informationen läggs till handlingarna.

### Sammanfattning av ärendet

Ordförande gör en sammanfattningen av medborgarberedningens arbete under 2023.

**Möten:** Sex möten för medborgarberedningen innehållandes bland annat information, omvärldsbevakning och utbildning.

### Utbildningar:

- Presentation av Vård och Omsorgsverksamhet samt Hemsjukvård (2023-03-09)
- Presentation av Individ och Familj och LSS (2023-03-23)
- Nya Samordningskommittén (23-05-11)

### Kvalitetsdialoger:

- Yrkesutbildning, Komvux, SFI (Vuxenutbildning), Skol- och Utbildningsförvaltningen (2023-10-09)
- Brottsförebyggande - förebyggande arbete inom Individ- och familjeomsorgen (2023-11-22)

**Dokument:** Revidering av *Långsiktig planering och framtidsberäkning av Skurups Kommuns Äldreomsorg*

### Motioner som behandlats:

- Läromedel i skolan - Therese Nilsson (L)
- Gratis frukost i skolan - Babak Rahimi (V)

### Medborgardialoger som genomförts:

#### Ny skola på Västeräng (2023-05-02)

Plats och deltagare: Prästamossekskolan, 6 st elever som var utsedda som elevskyddsombud i årskurserna 7-9.

Syfte: Ta reda på vad eleverna tycker är bra och sämre med Prästamossekskolans byggnad och faciliteter. Vad är viktigt med en ny skola? Hur upplevs studieron, tryggheten och skadegörelsen på nuvarande skola?

#### Seniora Hälsofrågor (2023-05-08)

Plats och deltagare: Kristallens Dagverksamhet, Ca 50 seniorer

Syfte: Ta reda på vad som bidrar positivt till bra senior hälsa. Lära känna Kristallens dagverksamhet m.m.

#### Fritid i Skurups Kommun (2023-09-14)



Instans  
Medborgarberedningen

Dokumenttyp  
Protokoll  
Mötesdatum  
2024-02-12

Sida  
4 (7)

Plats och deltagare: Gummifabriken, 38 barn mellan 11 och 19 år

Syfte: Undersöka barn och ungas fritid i Skurups kommun, lära känna målgruppens liv, fritid, hälsa, känsla av trygghet, tillhörighet, läxvanor, sommarlov m.m.

Trygghetsboende (2023-12-04)

Plats och deltagare: Trygghetsboende Bengt 2. 30 st. boende från Bengt 2, Gladan och Tryggve.

Syfte: Ta reda på vilka fördelar som finns med att bo i Trygghetsboende. Varför blev det just Trygghetsboende? m.m.

**Kommunala Pensionärsrådet:** Presidiet har deltagit vid möten: 1 feb, 5 april, 24 maj, 27 sep, 29 nov.

### **Planering för 2024**

Sex beslutade möten är inplanerade för medborgarberedningen.

Fyra kvalitetsdialoger planeras under 2024. Datum för vårens kvalitetsdialoger är 11 april och 15 april.



Instans  
Medborgarberedningen

Dokumenttyp  
Protokoll  
Mötesdatum  
2024-02-12

Sida  
5 (7)

## **MBB § 2 Skol- och utbildningsförvaltningens systematiska kvalitetsarbete**

### **Medborgarberedningens beslut**

Informationen läggs till handlingarna.

### **Sammanfattning av ärendet**

Förvaltningschef Lena Planken informerar om skol- och utbildningsförvaltningens systematiska kvalitetsarbete.

## MBB § 3 Information från verksamheterna

### Medborgarberedningens beslut

Informationen läggs till handlingarna.

### Sammanfattning av ärendet

Förvaltningschefen Lena Planken informerar om aktuellt från skol- och utbildningsförvaltningen:

- Bokslut
- Fritidsgårdar, bibliotek, kulturskola
- Skolvalet
- Prästamossekskolan
- Mölleskolan
- Arbetsmiljöverket

Förvaltningschef Anna Palmgren informerar om aktuellt från Individ- och omsorgsförvaltningen:

- Ekonomi
- Civil beredskap/Stärkt beredskap kontinuitetsplaner, översyn av förråd, lagring av data
- Sommarplaneringen igång
- Förändrade arbetstidsregler
- Varierande behov
- Personalförsörjning
- Ökade kostnader för hemtjänsten
- Förändrad nöjdhet bland kunderna
- Rapport från socialstyrelsen Vad tycker de äldre om äldreomsorgen?

Samverkansfrågor

- Familjecentralen.
- Gemensam kvalitetsdialog.



Instans  
Medborgarberedningen

Dokumenttyp  
Protokoll  
Mötesdatum  
2024-02-12

Sida  
7 (7)

## **MBB § 4 Information medborgardilog**

Ärendenummer KS 2023.706

### **Medborgarberedningens beslut**

Informationen läggs till handlingarna.

### **Sammanfattning av ärendet**

Ordförande informerar om att medborgarberedningens presidium samt Hasse Månsson (C), tillsammans med förvaltningsrepresentanter, genomfört en medborgardialog på Trygghetsboendet Bengt. Syftet med att möta boende från kommunens trygghetsboenden är kunskapsinsamling.

Ordförande sammanfattar presidiets senaste möte med Kommunala Pensionärsrådets ”Bostadsgrupp”.

Följande handlingar har undertecknats den 19 februari 2024



Protokoll medborgarberedningen  
2024-02-12.docx  
(56206 byte)  
SHA-512: bdbf5e887737a4d58fdcf6ae735f874badc1  
b4b02138a9f41ad78d5786c712b16030410a48e4035c44  
1d2b820e4aa21dd50e8dde992c2848472f0601ef086cd

## Underskrifter

2024-02-19 08:09:51 (CET)



**Ann-Sofie Andersson**

ann-sofie.andersson1@skurup.se  
Undertecknat med e-legitimation (BankID)

2024-02-19 08:41:18 (CET)



**Owe Rindstrand**

owe.rindstrand@skurup.se  
Undertecknat med e-legitimation (BankID)

2024-02-19 09:51:11 (CET)



**Sandra Larsson**

sandra.larsson@skurup.se  
Undertecknat med e-legitimation (BankID)



Undertecknandet intygas av Assently



### Digitalt justerat protokoll - medborgarberedningen 2024-02-12

Verifiera äktheten och integriteten av detta undertecknade dokument genom att skanna QR-koden till vänster. Du kan också göra det genom att besöka <https://app.assently.com/case/verify>

SHA-512:  
d1537b821de10bab99063a5ea4d5cbd1d430cd1d735b65da8c6a9fe2f256b27f6526987f776ffa7e5055dc636437e63a4f1c0b0a049cb2c70ea6d162828cfa1b



### Om detta kvitto

Dokumentet är elektroniskt undertecknat genom e-signeringsplattformen Assently i enlighet med eIDAS, Europaparlamentets och rådets förordning (EU) nr 910/2014. En elektronisk underskrift får inte förvägras rättslig verkan eller giltighet som bevis vid rättsliga förfaranden enbart på grund av att underskriften har elektronisk form eller inte uppfyller kraven för kvalificerade elektroniska underskrifter. En kvalificerad elektronisk underskrift ska ha motsvarande rättsliga verkan som en handskrivna underskrift. Assently tillhandahålls av Assently AB, org. nr. 556828-8442, Holiändargatan 20, 111 60 Stockholm, Sverige.